

INDICAZIONI PROVA PRATICA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, esclusivamente riservato alle persone disabili di cui all'art. 1 comma 1 della legge 12.03.1999 n. 68, per la copertura a tempo indeterminato presso l'Azienda Sanitaria Locale AL di :

N° 6 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C DA DESTINARE AD ATTIVITA' DI FRONT-OFFICE

Allo scopo di fornire indicazioni univoche ai candidati al concorso in oggetto, ammessi alla prova pratica si precisa che:

- Gli ARGOMENTI delle prove (scritta - pratica – orale) sono gli stessi già resi noti sul sito della ASL AL alla voce "Concorsi, avvisi e selezioni" - *Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 6 posti di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO categoria C riservato esclusivamente alle persone disabili di cui all'art. 1 della legge 68/1999, da destinare ad attività di Front-Office attualmente consultabili sempre in Concorsi, Avvisi e Selezioni - Archivio 2013* e che per comodità di seguito si riportano:
 - Ordinamento del Servizio Sanitario Nazionale
 - Organizzazione delle Aziende Sanitarie Locali e Aziende Sanitarie Ospedaliere
 - Nozioni di Diritto Amministrativo
 - Il procedimento amministrativo
 - L'atto amministrativo
 - Il rapporto di lavoro del personale dipendente del Servizio Sanitario Nazionale
 - Diritti e doveri, incompatibilità, responsabilità del pubblico dipendente
 - Il diritto di accesso ai documenti amministrativi
 - La tutela della privacy.
- *la PROVA PRATICA consisterà nella predisposizione di un atto amministrativo e/o nella descrizione di una procedura amministrativa, attinenti in particolare al posto da ricoprire che è destinato ad attività di front office.
E' previsto l'uso del computer.
(sistema operativo = Microsoft Windows XP Professional Versione 2002 Service Pack 3, programma di office = LibreOffice 4.0.4.2).*

I partecipanti al concorso ammessi alla prova pratica possono prendere visione di atti amministrativi e di procedure amministrative, ad esempio, sul sito della ASL AL, sui siti di altri enti pubblici, su testi specifici di preparazione ai concorsi presso aziende sanitarie, su testi di diritto amministrativo, ecc.